

**ประกาศโรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่**  
**เรื่อง กำหนดการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว**  
**ตำแหน่ง Supervisor AIS Call Center และพนักงาน AIS CALL CENTER**

.....  
ด้วยงาน AIS Call Center โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว Supervisor AIS Call Center และพนักงาน AIS CALL CENTER ดังนี้

**ตำแหน่ง Supervisor AIS Call Center จำนวน 1 อัตรา**

**เงินเดือน 15,000 บาท**

**หมายเหตุ มีสวัสดิการอาหารกลางวัน โดยจ่ายเพียงเดือนละ 150 บาท**

**ขอบข่ายหน้าที่งานของ Supervisor AIS Call Center**

- 1) อัปเดตข่าวหัวข้อสำคัญและอัปเดตงานใหม่หรือทวนงานข้อมูล Process, Script ที่ทีมจะทำในแต่ละวัน
- 2) แשרสาย Monitor ของพนักงานที่ sup Monitor ให้พนักงาน เป็นตัวอย่างทั้งสายที่ดี และสายที่ควรปรับปรุงพร้อมทั้งแนะนำแนวทางขั้นตอนการทำงานและสคริปในการสนทนากับลูกค้า
- 3) ช่วยเรียก โปรแกรมJaws ให้พนักงาน เมื่อพบปัญหา รวมถึง Audit งานทีม
- 4) ตรวจสอบ mail ตลอดวัน เพื่ออัปเดตข้อมูลงาน หากมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างวัน จะต้องอัปเดตพนักงานทันที
- 5) หากมีงานใหม่ระหว่างวันต้องเรียกพนักงานบริฟ ข้อมูลงานและProcess การทำงานทันที
- 6) ส่ง Report ผลการปฏิบัติงานให้ทางบริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และโรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่
- 7) ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติ**

เพศ : ไม่ระบุ

อายุ(ปี) : ไม่ระบุ

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี ขึ้นไป

ประสบการณ์(ปี) : ไม่ระบุ

อื่นๆ : ไม่ระบุ

**คุณสมบัติเพิ่มเติม**

- มีจิตอาสาและเต็มใจให้ความช่วยเหลือผู้พิการทางสายตา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ MS Office ได้เช่น Word, Excel, Email
- สามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้
- สามารถเริ่มงานได้ทันที

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พนักงาน AIS Call center จำนวน 1 อัตรา

เงินเดือน 12,000 บาท

หมายเหตุ มีสวัสดิการอาหารกลางวัน โดยจ่ายเพียงเดือนละ 150 บาท

### ขอบข่ายหน้าที่งานของ

- 1) โทรออก ให้ข้อมูลลูกค้า
- 2) ช่วยแก้ปัญหาให้ลูกค้า
- 3) ติดต่อประสานงานกับแผนกต่าง ๆ
- 4) ปฏิบัติงานวันจันทร์ – วันศุกร์ของสัปดาห์ ระหว่างเวลา 08.30 – 17.30 น. หยุดวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

### คุณสมบัติพื้นฐานทั่วไป

- 1) เป็นผู้ที่มีความบกพร่องทางการมองเห็น (ตาบอดหรือตาเลือนราง)
- 2) วุฒิการศึกษา ไม่ระบุ
- 3) สามารถใช้โปรแกรม JAWS และโปรแกรมเสียงกันยาได้
- 4) สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Internet, Microsoft Office และสามารถพิมพ์สัมผัสภาษาไทยและอังกฤษได้
- 5) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีปฏิภาณไหวพริบในการเจรจา และคิดบวกเสมอ

### การรับสมัคร

#### วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ ห้องบุคคล ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือฯ ระหว่างวันที่ 13 – 20 กันยายน 2566 เวลา 08.30 – 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ หรือโทรศัพท์ สอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 053-278009

#### หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 1) สำเนาหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน
- 2) หลักฐานทางการศึกษา(สำเนาใบปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา)
- 3) รูปหน้าตรง ไม่สวมแว่นตา ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว
- 4) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

### การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภายในวันพุธ ที่ 20 กันยายน 2566 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องธุรการ และทางเว็บไซต์โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่

กำหนด วัน เวลา ในสอบสัมภาษณ์และทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ในวันที่ 21 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุม โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่

## การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

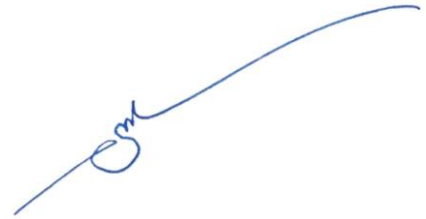
ประกาศรายชื่อเฉพาะผู้ได้รับเลือกสรร คือผู้ที่ได้คะแนนผ่านเกณฑ์ที่กำหนดในลำดับคะแนนสูงสุด ในวันที่ 22 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่

### หมายเหตุ

หลังตรวจสอบคุณสมบัติ/สอบสัมภาษณ์/ทดสอบความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ หากผ่านการทดสอบการปฏิบัติงาน call center ให้ทดลองปฏิบัติงานได้ทันที

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน กันยายน พ.ศ.

ลงชื่อ



(นายชยุต ขำขันมะลิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือ  
ในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่