



ประกาศโรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานบริหาร  
การศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์เปิดรับสมัคร  
สอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ.๐๔๐๐๗/ว๕๑๘๗ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติ  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ คำสั่งสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ประเภท  
จ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด  
ดังนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน วิชาการ

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน

วุฒิปริญญาตรี วิชาเอกภาษาไทย และคณิตศาสตร์ (มีใบประกอบวิชาชีพครูจะพิจารณาเป็นพิเศษ)

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการ  
ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ  
ที่พึงประสงค์

(๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบผู้ปกครองและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(๕) ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

(๖) ปฏิบัติงานและประสานงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่างที่สรรหา มีจำนวน ๒ อัตรา ประกอบด้วย วิชาเอกภาษาไทย และวิชาเอกคณิตศาสตร์

ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

กลุ่มงาน           งบประมาณ และแผนงาน

ชื่อตำแหน่ง       การเงิน/บัญชี

อัตราว่างที่สรรหา มีจำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน       เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

คุณสมบัติพื้นฐานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาการบัญชี, การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ๒) ไม่จำกัดเพศ อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ไม่เกิน ๓๕ ปี หากเป็นเพศชาย จะต้องมีความรู้พื้นฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น
- ๓) มีความรู้ในการจัดทำบัญชี งานการเงิน และคอมพิวเตอร์
- ๔) เป็นบุคคลที่มีบุคลิกภาพคล่องแคล่ว
- ๕) สามารถทำงานนอกเวลาราชการ หรือตามที่ได้รับมอบหมายได้
- ๖) เป็นบุคคลที่มีบุคลิกร่าเริงแจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- มีจิตบริการ
- ๗) เป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริตและดูแล ตรวจสอบ รักษาเครื่องใช้สำนักงาน ตลอดจนครุภัณฑ์ที่ได้รับมอบหมาย
- ๘) เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในจัดทำบัญชี-การเงิน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึก ดูแล จัดเตรียม ดำเนินการเกี่ยวกับการรับ-จ่าย เก็บรักษาเงิน การนำเงินฝาก-ถอนธนาคาร
๒. การเบิก - จ่ายเงินงบประมาณในระบบ GFMS และเงินนอกงบประมาณ
๓. จัดทำการเงิน บัญชีของโรงเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ
๔. จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินอื่น ๆ ตามที่ระเบียบกำหนด
๕. ควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๖. ควบคุมการจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงบประมาณ และมีความมีประสิทธิภาพ
๗. อำนวยความสะดวกและสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงินให้คณะฯ เพื่อความถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงาน           วิชาการ

ชื่อตำแหน่ง       พนักงานร้านกาแฟ

อัตราว่างที่สรรหา มีจำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน       เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

คุณสมบัติพื้นฐานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เพศหญิงหรือเพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
  - ๒) จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและ หรือวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ขึ้นไป
  - ๓) เวลาทำงานอาทิตย์ละ ๖ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.
  - ๔) สามารถใช้อุปกรณ์การสื่อสาร เครื่องคิดเงินสด ได้เป็นอย่างดี
  - ๕) เป็นบุคคลที่มีบุคลิกภาพร่าเริงแจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- มีจิตบริการ

๖) เป็นบุคคลที่จะต้องรับผิดชอบต่องานสูง มีความซื่อสัตย์สุจริตและจะต้องดูแล ตรวจสอบ และดูแล รักษาเครื่องใช้ภายในร้าน เครื่องชงกาแฟได้เป็นอย่างดี และใช้วัสดุ เครื่องปรุงตรงตามสูตรของทางโรงเรียน โดย ใช้อย่างประหยัดและคุ้มค่า

๗) เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจำหน่ายเครื่องดื่ม ประจำร้านกาแฟ ตามวัน เวลาที่โรงเรียนกำหนด
๒. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย เบื้องต้น เพื่อจะได้จัดส่งรายได้ ค่าใช้จ่าย ประจำวันให้แก่ผู้ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกวัน
๓. มีความรู้ความชำนาญในการจัดทำเครื่องดื่มในร้านทุกประเภท
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๙
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ ห้องธุรการ และ ห้องงานบุคคล โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือ ฯ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๕ – ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ หรือโทรศัพท์ สอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐-๕๓๒๗-๘๐๐๘

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) สำเนาหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน
- ๒) หลักฐานทางการศึกษา ได้แก่ สำเนาใบปริญญาบัตร ใบแสดงผลการศึกษา และใบประกอบวิชาชีพครู (ครูผู้สอน)
- ๓) รูปหน้าตรง ไม่สวมแว่นตา ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว
- ๔) เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินภายในวันพุธ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องธุรการ โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่

กำหนด วัน เวลา ในสอบสัมภาษณ์ ในจันทร์ ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเล็ก โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะ สมรรถนะ บุคลิกภาพและการสื่อสาร ดังนี้

| หลักเกณฑ์การคัดเลือก                   | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน | หมายเหตุ   |
|----------------------------------------|-----------|----------------|------------|
| การประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง | ๑๐๐       | สอบสัมภาษณ์    | ทุกตำแหน่ง |

### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อเฉพาะผู้ได้รับเลือกสรร คือผู้ที่ได้คะแนนผ่านเกณฑ์ที่กำหนดในลำดับคะแนนสูงสุด ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่

๘. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายชยุต ขำขันมะลี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือ  
ในพระบรมราชินูปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่